

DEMANDE DE SUBSIDE CNM - EQUIPE

A faire parvenir par email pour le **20 septembre** 2025, au plus tard

Le but de ce formulaire est de vous donner la possibilité de présenter votre projet au comité du CNM, sous forme de demande d'aide financière.

Afin de préciser les conditions d'octroi, voici un extrait du règlement :

Chapitre 2: Dispositions générales

Art.1. La subvention ordinaire est la subvention octroyée annuellement aux juniors et jeunes sportifs membres du CNM.

Art.2. Elle consiste en une aide financière destinée à contribuer au budget du jeune sportif pour la saison à venir.

Art.3. Son but est de soutenir le budget annuel en question et non d'accroître le portefeuille du sportif

Art.4. Est considéré comme junior ou jeune sportif, toutes personnes femmes ou hommes membres du CNM et de Swiss-Sailing pratiquant toutes catégories véliques en représentant les couleurs du club.

Art.5. Les critères à remplir par le demandeur afin de bénéficier de la subvention sont :
a. Etre membre du CNM ainsi que de Swiss-Sailing au sens de l'art. 4,
b. Retourner le formulaire de demande de subsides signé,
c. Joindre avec le formulaire les documents demandés,
d. Respecter le délai de l'envoi de la demande de subsides



Documents à joindre avec votre demande :

Votre demande sera traitée seulement si tous les éléments ci-dessous sont fournis

Une **photo horizontale** de vous, ensemble : ☐

Elle sera utilisée dans le Power Point de présentation au repas de soutien, au moment de présenter une vue d'ensemble des projets

Une **photo horizontale** de vous en action : ☐

Elle sera utilisée dans le Power Point de présentation au repas de soutien, pour présenter votre palmarès, avant la diffusion de la vidéo

Une petite **vidéo** de présentation, **horizontale**, de **maximum 2 minutes** : ☐

Elle sera diffusée lors du repas de soutien pour vous présenter vous, votre bateau et votre projet aux personnes présentes. Vous pouvez y mettre des images de vous en action et des explications audios, que ce soit sympa à regarder et à écouter, et qu'on comprenne bien votre projet.

Votre **budget détaillé** pour la saison à venir : ☐

Votre **palmarès détaillé** : ☐

Il nous servira dans l'évaluation de votre projet et nous en afficherons les meilleurs résultats sur le power point, à côté de la photo de vous en action.

**Coordonnées des demandeurs/-euses 1 :**

Si le/la demandeur/-euse est mineur/e, merci de mettre ci-dessous le contact de son/sa représentant/e légal/e.

Nom : _____ Prénom : _____ N° SUI Sailing : _____
Adresse : _____
Code postal : _____ Lieu : _____
Date de naissance : _____ Série : _____
Email : _____ No de téléphone : _____

**Coordonnées du/de la représentant/e légal/e 1 :**

A remplir seulement si le/la junior/e est mineur/e

Nom : _____ Prénom : _____
Email : _____ No de téléphone : _____

**Coordonnées des demandeurs/-euses 2 :**

Si le/la demandeur/-euse est mineur/e, merci de mettre ci-dessous le contact de son/sa représentant/e légal/e.

Nom : _____ Prénom : _____ N° SUI Sailing : _____
Adresse : _____
Code postal : _____ Lieu : _____
Date de naissance : _____ Série : _____
Email : _____ No de téléphone : _____

**Coordonnées du/de la représentant/e légal/e 2 :**

A remplir seulement si le/la junior/e est mineur/e

Nom : _____ Prénom : _____
Email : _____ No de téléphone : _____

**Coordonnées bancaires :**

Détenteur/-trice du compte bancaire : _____
Nom de la banque : _____
Code postal et lieu de la banque : _____
IBAN : _____
Code Swift : _____

Motif de votre demande (max 1'500 caractères) :
En quelques lignes, votre motivation pour la saison à venir et vos objectifs



Votre palmarès :

Vos meilleurs résultats obtenus jusqu'à présent (ensemble et individuellement), du plus récent au plus ancien (vous pouvez mettre en évidence ceux que vous aimeriez que nous présentions : 5-10 résultats ; sinon, nous les choisirons nous-même).



Vos objectifs :

Une liste de points, pas des phrases, svp

A court terme (saison à venir) :

A moyen terme (Sur la série en question) :

A long terme (ensemble ou séparément) :

Envoi du dossier :

Nous vous prions d'envoyer le dossier complet par email, avec un lien via [Swisstransfer](#) si les fichiers (photos et vidéo) sont trop lourds pour un envoi par email. Ci-dessous, vous trouverez l'adresse email pour la demande de subside :

 **Adresse email :** tresorier@cnmorges.ch

 **Sujet de l'email :** Dossier de candidature pour subside / Noms, Prénoms

Par ailleurs, votre présence est obligatoire, dans la mesure de votre disponibilité, et celle d'un ou de plusieurs de vos parents nous fera plaisir. Si vous souhaitez profiter du repas, le coût est de CHF 130.- par personne :

☐ Aucun/e d'entre nous ne pourra être présent/e, nous ne serons pas disponibles et ne pouvons vraiment pas nous libérer, malheureusement, car nous avons :

OU

☐ 1 de nous sera présent/e

OU

☐ nous serons présent/e/s les 2

☐ nous souhaitons manger sur place et serons ce nombre de personnes : _____

Signature des demandeurs/-euses :

En signant ce document, vous certifiez avoir indiqué la réalité de vos objectifs et de votre budget.

Date de la signature : _____

X

Nom, prénom
Junior

X

Nom, prénom
Représentant légal

X

Nom, prénom
Junior

X

Nom, prénom
Représentant légal